彰化市公所平時考核獎懲建議表

建議單位：

主旨：擬請獎勵（懲處）　　等人，敬陳　核示。

服務單位	職稱	姓名	獎懲事蹟內容（請具體或量化說明並可檢附相關文件佐證）	適用條款	建議獎懲額度	活動情形
						□主辦□協辦□交辦□本職 □全國性規模□地區性規模 □初辦□續辦□常態性辦理 活動地點： 時間起迄： 爭取經費：　　元 撙節經費：　　元 參與活動人數： 參與工作人數： 支援作業單位： 工作期間 □未報加班 □報支加班費　　元 □報請補休　　天 □未支領其他津貼(工作費) □支領津貼(工作費)　元 其他：

單位主管簽章 (如涉支援作業單位請於本欄會簽該單位主管)	考績委員會（初核）	批示（第一層決行）

第　頁（共　頁）（同案有二人以上，得併列於一張或一人填寫一張，請自行影印。）