

直轄市及縣（市）政府辦理社區照顧關懷據點檢核指標

構面	核心項目	關鍵檢核指標
基礎管理面	1. 據點空間規劃與運用	1. 招牌放置於明顯處
		2. 服務時間清楚明瞭*
		3. 依長輩使用需求規劃出入動線*
	2. 志工人力運用與管理	1. 明訂志工招募與管理相關辦法*
		2. 置專責人員執行志工管理*
		3. 定期召開志工督導會議*
		4. 為志工辦理保險*
	3. 行政作業配合情形	1. 確實登錄執行成果
		2. 參與縣市召開聯繫會議*
		3. 完成補助經費核銷
		4. 相關設施設備列冊管理並妥善運用*
	4. 資源運用情形	與社區在地其它單位或團體進行資源連結*
服務執行面	1. 基本服務數量	1. 關懷訪視人次達每週 20 人次或每月達 20 人
		2. 電話問安人次達每週 20 人次或每月達 20 人
		3. 餐飲服務人次達每週 30 人次或每月達 30 人
		4. 健康促進人次達每週 30 人次或每月達 30 人
		5. 各項服務相關紀錄或資料確實登錄
	2. 服務宣導情形	透過社區看板、居民看板或社群網站...等多元化管道宣導據點服務
	3. 個案轉介機制	服務過程中如有遇到特殊需求或協助之個案，建置為其連結相關資源單位之轉介機制

備註：

- 一、檢核指標中註記*者為新設置據點需通過之必要項目。
- 二、考量區域差異與特殊性，直轄市、縣（市）政府可依實際需求酌予調整本署所訂定之基本服務數量並增列關鍵評量指標報本署備查，為顧及本署推動據點之基本精神、檢核標準之一致性，有關檢核二大構面及七項核心項目不得調整。
- 三、下列關鍵檢核指標可於據點入口網取得資料進行檢核：服務時間、明訂志工招募與管理相關辦法、定期召開志工督導會議、確實登錄執行成果、參與縣市召開聯繫會議、完成補助經費核銷、基本服務數量、個案轉介機制。

直轄市及縣（市）政府辦理社區照顧關懷據點檢核訪視紀錄表

1. 據點名稱：

2. 輔導日期： 年 月 日

項目	訪視面向	訪視內容	後續追蹤事項
一	基礎管理面	1. 據點空間規劃與運用： (1) 招牌放置於明顯處 (2) 服務時間清楚明瞭 (3) 依長輩使用需求規劃出入動線	☐ 無 ☐ 需追蹤事項：
		2. 志工人力運用與管理 (1) 明訂志工招募與管理相關辦法 (2) 置專責人員執行志工管理 (3) 志工督導會議時間： 月 日 (4) 為志工辦理保險	☐ 無 ☐ 需追蹤事項：
		3. 行政作業配合情形 (1) 確實登錄執行成果 (2) 參與縣市召開聯繫會議 (3) 完成補助經費核銷 (4) 相關設施設備列冊管理並妥善運用	☐ 無 ☐ 需追蹤事項：
		4. 資源運用情形 資源連結單位：	☐ 無 ☐ 需追蹤事項：
二	服務執行面	1. 關懷訪視： (1) 列有訪視名單 ☐ 是 ☐ 否 (2) 定時關懷訪視 ☐ 是(頻率： 次/週) ☐ 否	☐ 無，均已確實於據點入口網站登錄執行成果 ☐ 需追蹤事項：
		2. 電話問安及諮詢轉介 (1) 列有問安名單 ☐ 是 ☐ 否 (2) 定時電話問安 ☐ 是(頻率： 次/週) ☐ 否	
		3. 餐飲服務： ☐ 定點用餐； ☐ 送餐服務	
		4. 健康促進活動： 列有活動名單 ☐ 是 ☐ 否	
		5. 服務宣導情形： 辦理方式： ☐ 社區看板 ☐ 社群網站 ☐ 其他	
		6. 個案轉介機制： 連結相關資源單位之轉介機制	
上次追蹤事項辦理情形		☐ 均已改善 ☐ 尚待持續追蹤事項：	
輔導事項紀錄		☐ 行政文書、核銷作業輔導 ☐ 據點服務問題處理 ☐ 特殊個案轉介處理 ☐ 資源連結 ☐ 縣(市)政府業務建議 ☐ 相關資訊提供 ☐ 據點開發與評估 ☐ 其他	
檢核結果		☐ 通過 ☐ 尚需複檢	
主管意見			

受訪視單位人員：

輔導人員：

單位主管：